

คู่มือการใช้งาน

ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร

สาขาอาสาเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)

สำหรับ จังหวัด/อำเภอ



จัดทำโดย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

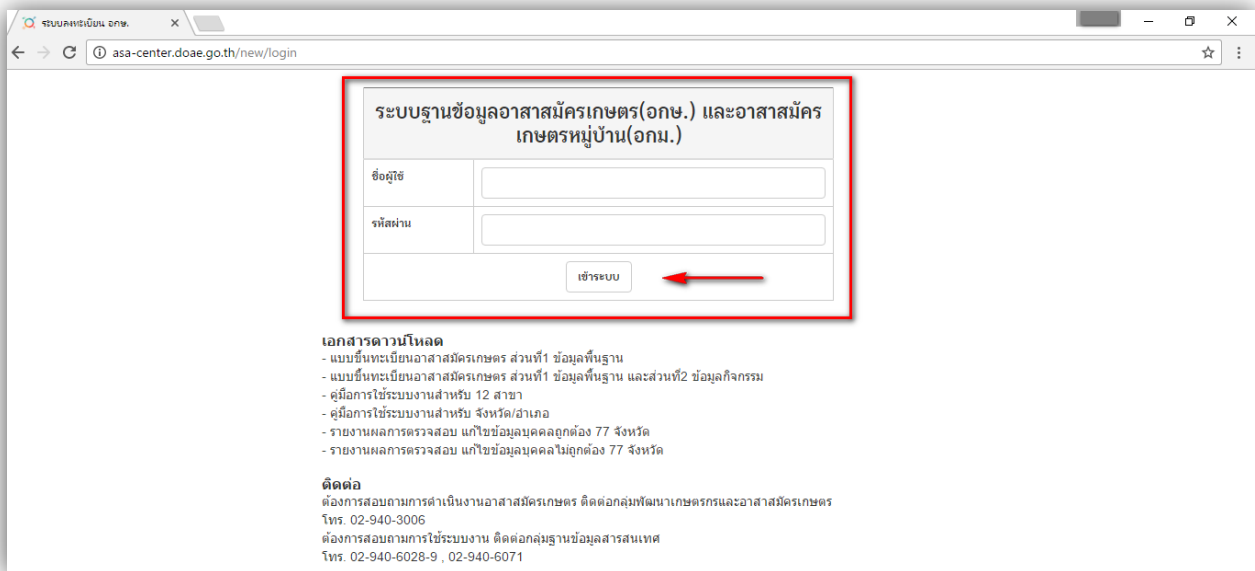
เดือนพฤศจิกายน ปี 2559

ขั้นตอนการบันทึก

ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาสมัครหมู่บ้าน (อกม.)

1. เข้าสู่ระบบ

1.1 สามารถบันทึกข้อมูลผ่านทาง URL <http://asa-center.doae.go.th/> โดยใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่ทางกรมส่งเสริมการเกษตรได้จัดส่งให้แก่แต่ละหน่วยงานแล้วทาง E-mail เมื่อใส่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิก “เข้าสู่ระบบ” ดัง ภาพที่ 1

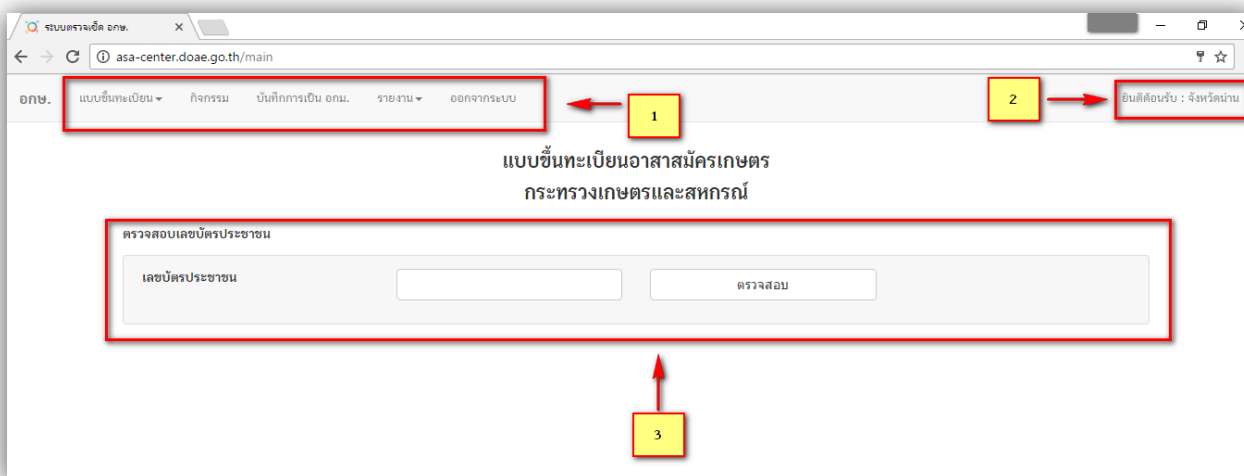


ภาพที่ 1

1.2 เมื่อเข้าสู่ระบบหน้าจอของระบบจะแสดงเมนูของระบบ 5 เมนู คือ

- แบบขึ้นทะเบียน
- กิจกรรม
- บันทึกการเป็น อกม.
- รายงาน
- ออกจากระบบ

ด้านขวาบนของหน้าจอจะแสดงชื่อหน่วยงานตามชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่ได้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบ
ดังภาพที่ 2



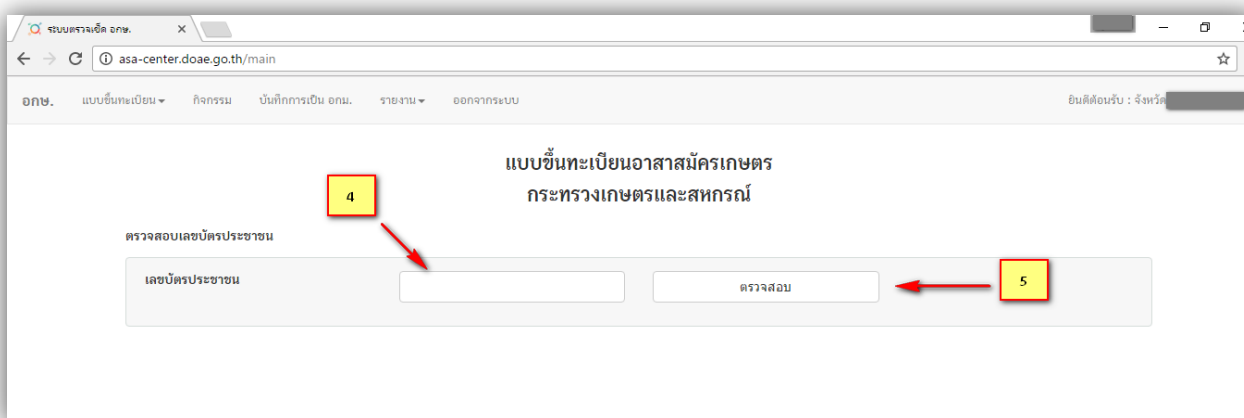
ภาพที่ 2

2. ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกร (อกช.) และอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)

แบ่งออกเป็น 5 เมนู ดังนี้

2.1 เมนู “แบบขึ้นทะเบียน” มี 3 เมนูย่อย ซึ่งมีขั้นตอนบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรใหม่หรือเงื่อนไขของแต่ละเมนูย่อย ดังนี้

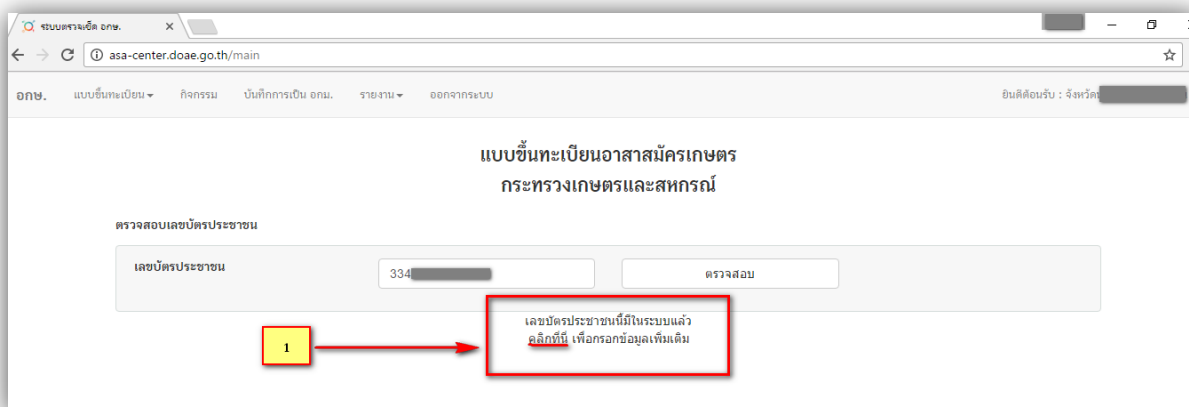
2.1.1 แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกร เมื่อคลิกระบบจะแสดงหน้าจอให้ใส่ เลขบัตรประชาชน และคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” เพื่อตรวจสอบข้อมูลเกษตรกรกร ดังภาพที่ 3 หมายเลข 4 และหมายเลข 5



ภาพที่ 3

เมื่อใส่เลขบัตรประชาชนและคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงข้อความตามที่ได้ตรวจสอบข้อมูลมี 3 กรณี คือ

1. ระบบจะแสดงข้อความ “เลขบัตรประชาชนนี้มีในระบบแล้ว” ถ้ามีข้อมูลของเลขบัตรประชาชนในระบบแล้วและสามารถคลิกข้อความ “คลิกที่นี่” เพื่อกรอกข้อมูลเพิ่มเติมได้ ดังภาพที่ 4 หมายเลข 1



ภาพที่ 4

2. ระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้บันทึกข้อมูลพื้นฐานของเลขบัตรประชาชนที่ไม่มีในระบบและเมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลใหม่ลงในระบบทันที ดังภาพที่ 5 หมายเลข 7 และหมายเลข 8

ภาพที่ 5

2.1.2 แบบแก้ไขทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกร เมื่อคลิกระบบจะแสดงหน้าจอให้ใส่เลขบัตรประชาชนที่ต้องการแก้ไข โดยมีการแสดงของหน้าจอตามเงื่อนไขของข้อมูลดังนี้

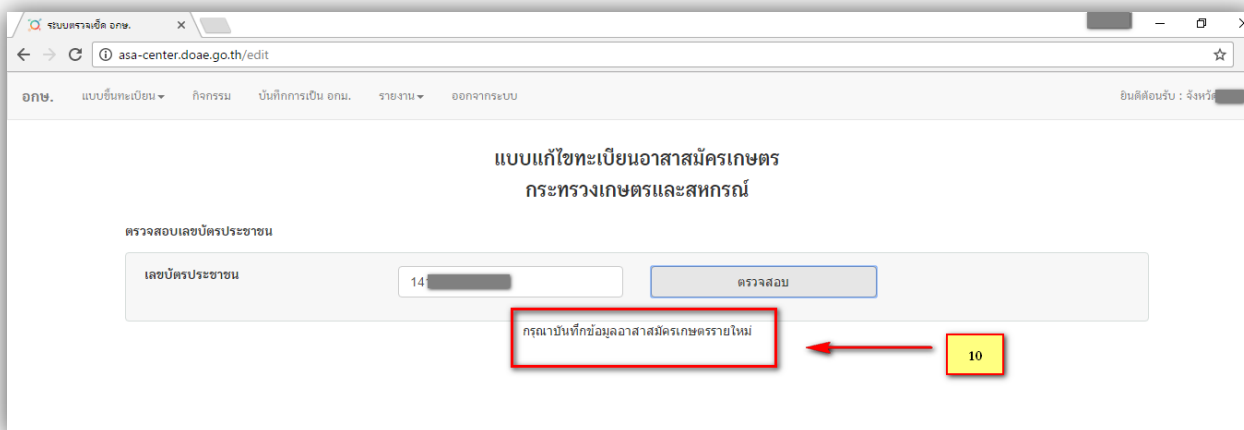
1. เมื่อใส่เลขบัตรประชาชนของอาสาสมัครเกษตรกรที่มีรายชื่อในระบบ หน้าจอจะแสดงข้อมูลเดิมให้สามารถแก้ไขได้ ดังภาพที่ 6

ภาพที่ 6

2. เมื่อใส่เลขบัตรประชาชนของอาสาสมัครเกษตรกรที่มีชื่อนอกเขตพื้นที่จัดการ หน้าจอจะแสดงข้อความ “รายชื่อนี้อยู่นอกพื้นที่จัดการ” หมายความว่า รายชื่อนี้อยู่ต่างอำเภอ และหรือต่างสาขา ดังภาพที่ 7 หมายเลข 9

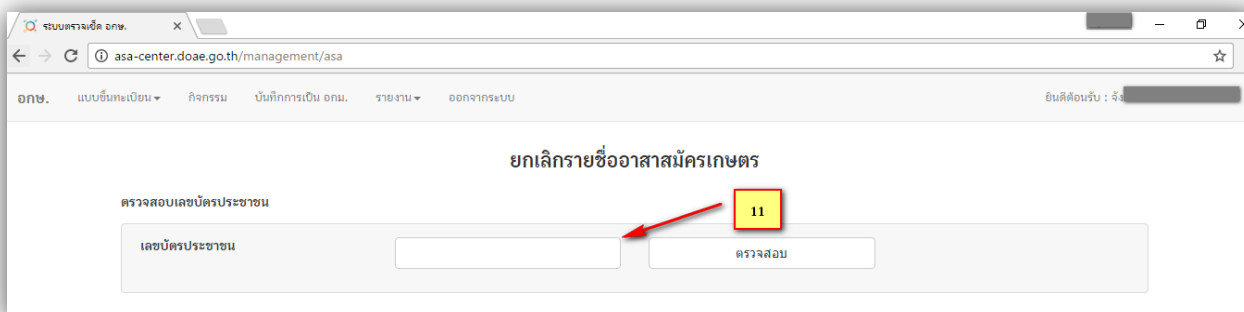
ภาพที่ 7

3. เมื่อใส่เลขบัตรประชาชนของอาสาสมัครเกษตรกรที่ยังไม่มีรายชื่อในระบบ หน้าจะแสดงข้อความ “กรุณابันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรรายใหม่” ดังภาพที่ 8 หมายเลข 10




ภาพที่ 8

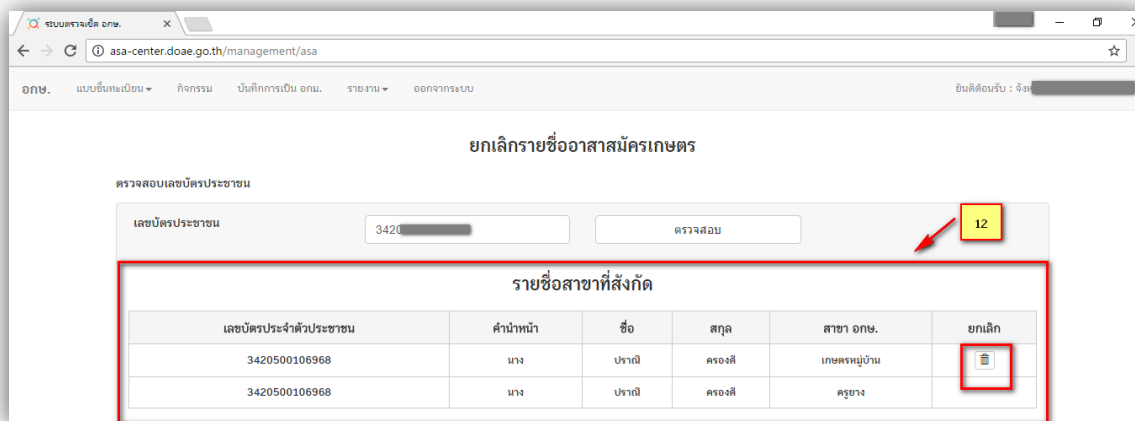
- 2.1.2 ยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตรกร เมื่อคลิกเลือก หน้าจะแสดงให้ใส่หมายเลขบัตรประชาชนที่ต้องการยกเลิก ดังภาพที่ 9 หมายเลข 11



ภาพที่ 9

เมื่อใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนที่ต้องการยกเลิกแล้วคลิก “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงข้อมูลของอาสาสมัครเกษตรกรของเลขบัตรประจำตัวประชาชนนั้น จากนั้นทำการคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการยกเลิก ดังภาพที่ 10 หมายเลข 12

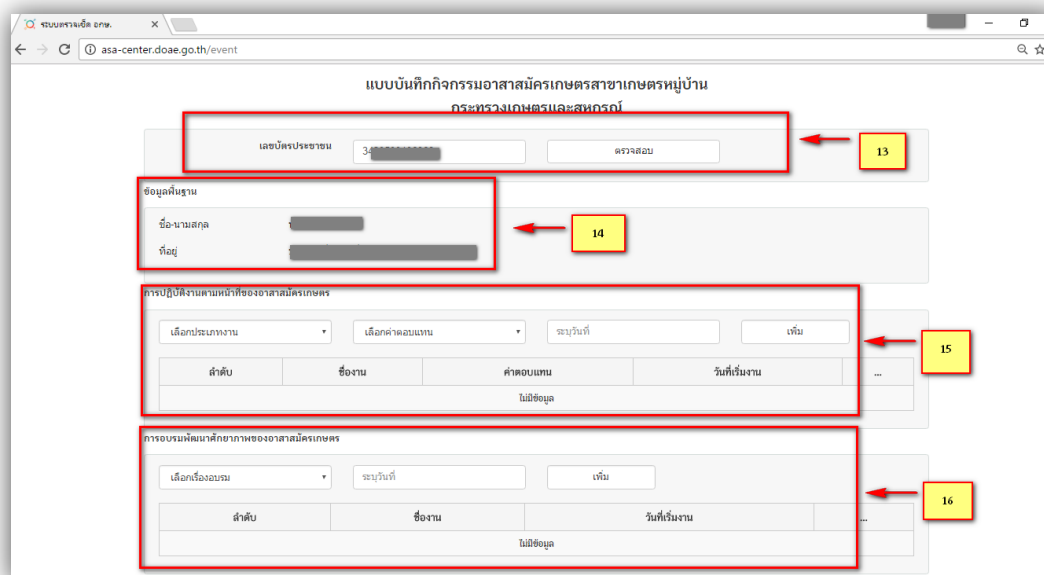
การยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตรกร กรณีรายชื่อนั้นเป็นอาสาสมัครเกษตรกรมากกว่า 1 สาขา จะยกเลิกเฉพาะสาขาตามที่ Login เข้าระบบ แต่ถ้ารายชื่อนั้นเป็นอาสาสมัครเกษตรกร 1 สาขา จะถูกยกเลิกข้อมูลทั้งหมดออกจากระบบฐานข้อมูล



ภาพที่ 10

2.2 เมนู “กิจกรรม” เป็นเมนูบันทึกกิจกรรมอาสาสมัครเกษตรสาขาเกษตรหมู่บ้าน เมื่อคลิกเลือกเมนูกิจกรรม ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังนี้

1. แสดงช่องกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของอาสาสมัครเกษตรที่ต้องการเพิ่มกิจกรรมแล้วคลิก “ตรวจสอบ” ดังภาพที่ 11 หมายเลข 13
2. จากนั้นระบบแสดงข้อมูลพื้นฐานของอาสาสมัครเกษตร ดังภาพที่ 11 หมายเลข 14 และแสดงหน้าจอแบบบันทึกกิจกรรมอาสาสมัครเกษตรสาขาเกษตรหมู่บ้านให้กรอกข้อมูล ซึ่งมี 2 กิจกรรมหลักคือ
 - การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของอาสาสมัครเกษตร
คลิก เลือกประเภทงาน → เลือกค่าตอบแทน → ระบุวันที่ → เพิ่ม ดังภาพที่ 11 หมายเลข 15
 - การอบรมพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครเกษตร
คลิก เลือกเรื่องอบรม → ระบุวันที่ → เพิ่ม ดังภาพที่ 11 หมายเลข 16

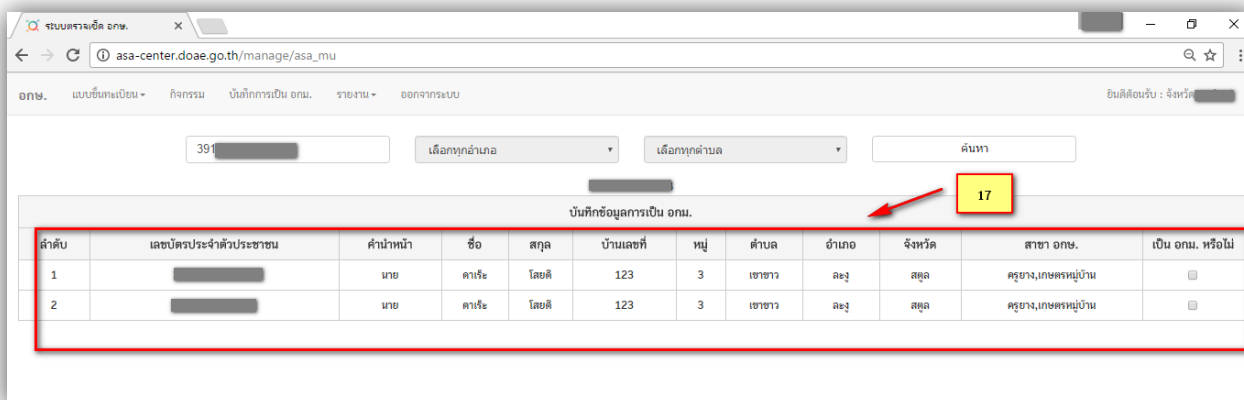


ภาพที่ 11

2.3 เมนู “บันทึกการเป็น อกม.” มีขั้นตอนดังนี้

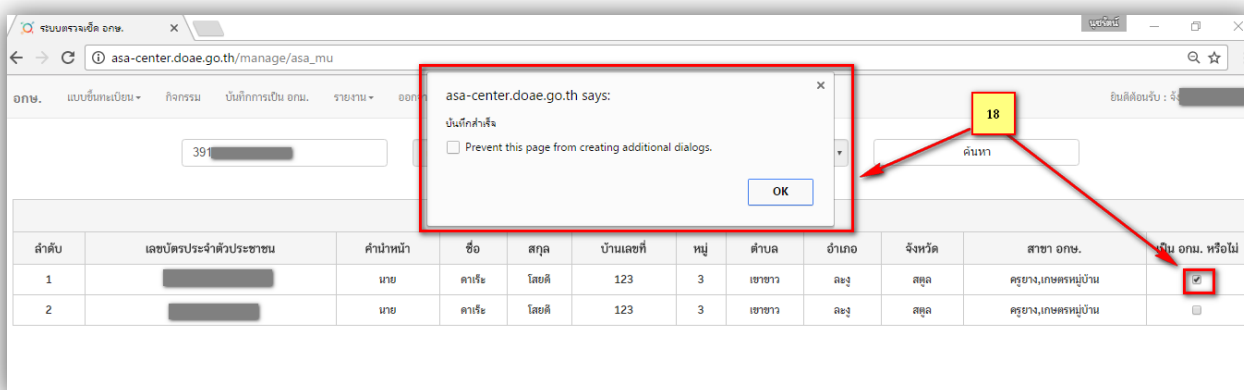
- คลิกเลือกเมนู “บันทึกการเป็น อกม.” → ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชนที่ต้องการบันทึก → เลือกอำเภอ → เลือกตำบล → คลิกปุ่ม “ค้นหา” ระบบแสดงข้อมูลการเป็น อกม. ดังภาพที่ 12

หมายเลข 17



ภาพที่ 12

- จากนั้นไปที่คอลัมน์ “การเป็น อกม. หรือไม่” → คลิกเครื่องหมายถูกในช่อง ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกสำเร็จ” → คลิกปุ่ม “OK” ระบบบันทึกข้อมูลลงในระบบ ดังภาพที่ 13 หมายเลข 18



ภาพที่ 13

- หมายเหตุ : กรณียกเลิกการเป็น อกม. คลิกเครื่องหมายถูกในช่อง ออก ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกสำเร็จ” → คลิกปุ่ม “OK” ระบบบันทึกข้อมูลลงในระบบ

2.4 เมนู “รายงาน” มี 9 เมนูย่อยของรายงาน ซึ่งมีขั้นตอนหรือเงื่อนไขของแต่ละเมนูย่อย ดังนี้

2.4.1 รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรทุกสาขา

เมื่อคลิก “รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรทุกสาขา” ระบบจะแสดงข้อมูลรายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรทุกสาขาของทุกหน่วยงาน โดยแสดงจำนวนเป้าหมาย (ราย) จำนวนบันทึกในระบบ (ราย) และร้อยละของการบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ 14

สาขาอาสาสมัครเกษตร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ราย)	บันทึกในระบบ (ราย)	ร้อยละการบันทึกข้อมูล
รวมทั้งสิ้น		282,660	249,950	88.43
ครูนิเทศน์	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	10,000	5,232	52.32
หมอดินอาสา	กรมพัฒนาที่ดิน	12,000	66,678	555.65
ปรมณอาสา	กรมประมง	9,000	20,689	229.88
เศรษฐกิจการเกษตร	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	8,500	829	9.75
ศรยาง	สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง	8,900	8,899	99.99
อาสาสมัครปฏิบัติการเพื่อเกษตรกร	สำนักงานปฏิบัติการเพื่อเกษตรกร	9,200	1,052	11.43
อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	11,500	289	2.51
อาสาสมัครสัตว์	กรมปศุสัตว์	60,000	49,834	83.06
อาสาสมัครหลวง	กรมฝนหลวงและการนิเทศการเกษตร	13,520	919	6.80
อาสาสมัครสหกรณ์	กรมส่งเสริมสหกรณ์	12,540	4,224	33.68
อาสาสมัครชลประทาน	กรมชลประทาน	2,500	3,541	141.64
เกษตรหมู่บ้าน	กรมส่งเสริมการเกษตร	100,000	87,764	87.76

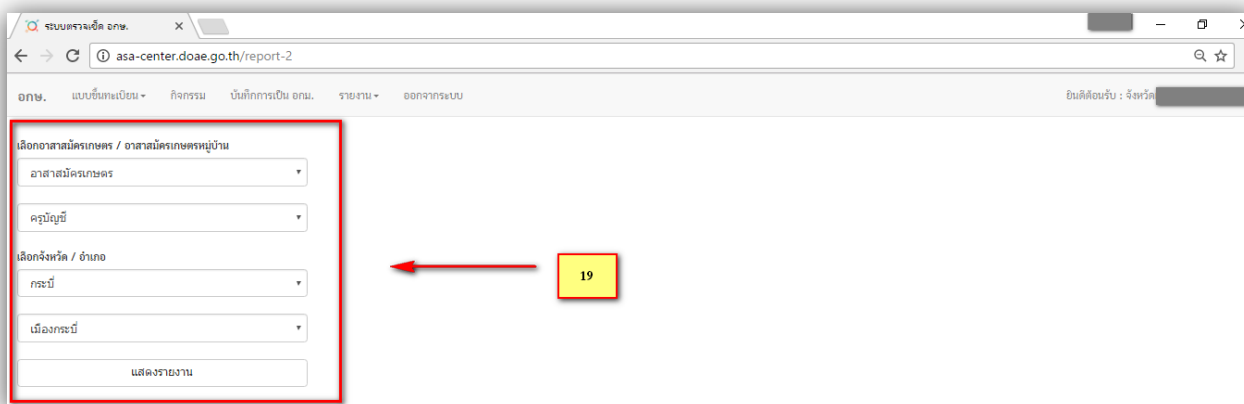
เงื่อนไข รายงานสรุปทุกสาขา ทั้งประเทศ

ภาพที่ 14

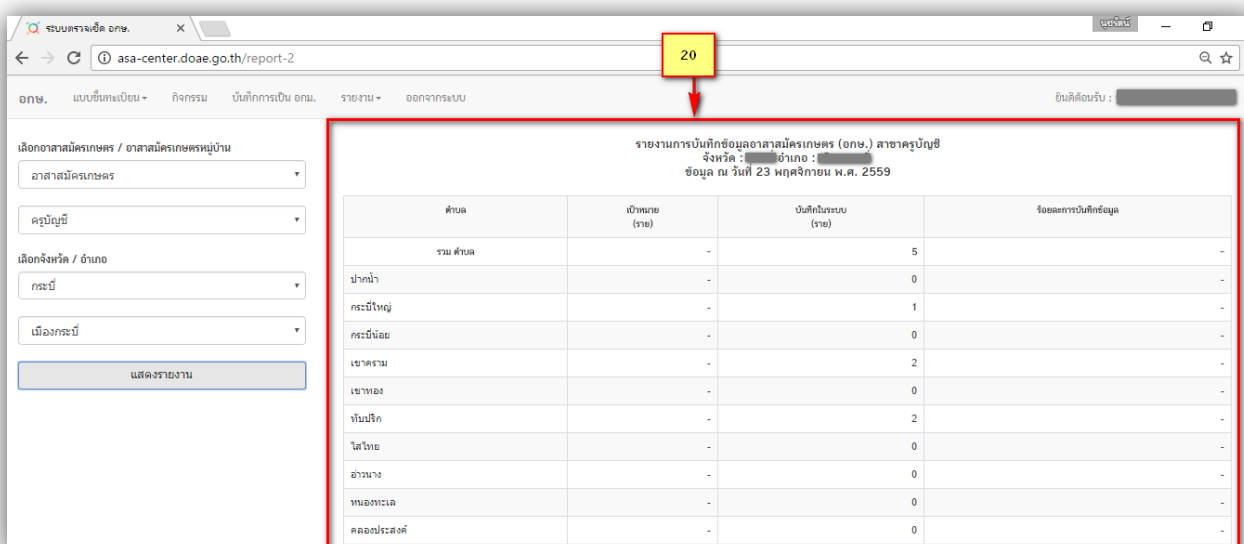
2.4.2 รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรตามสาขา

เมื่อคลิก “รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรตามสาขา” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้แสดงข้อมูลรายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรตามสาขา โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานสรุปการบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรตามสาขา”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดย
 - เลือกข้อมูลเป็น อาสาสมัครเกษตร / อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน
 - เลือกสาขา
 - เลือกจังหวัด/อำเภอ
 - จากนั้นคลิก “แสดงรายงาน” ดังภาพที่ 15 หมายเลข 19
 - เมื่อคลิก “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูล ดังภาพที่ 16 หมายเลข 20



ภาพที่ 15



ภาพที่ 16

2.4.3 รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรตามสาขา

เมื่อคลิก “รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรตามสาขา” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้เห็นข้อมูลรายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรตามสาขา โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรตามสาขา”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดย
 - เลือกจังหวัด สามารถเลือกรายจังหวัดหรือทุกจังหวัดได้
 - เลือกอำเภอ สามารถเลือกรายอำเภอหรือทุกอำเภอได้
 - จากนั้นคลิก “แสดงรายงาน” ดังภาพที่ 17 หมายเลข 21
 - เมื่อคลิก “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูล ดังภาพที่ 18 หมายเลข 22



ภาพที่ 17

รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) ตามสาขา
ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
จังหวัด : อำเภอ :

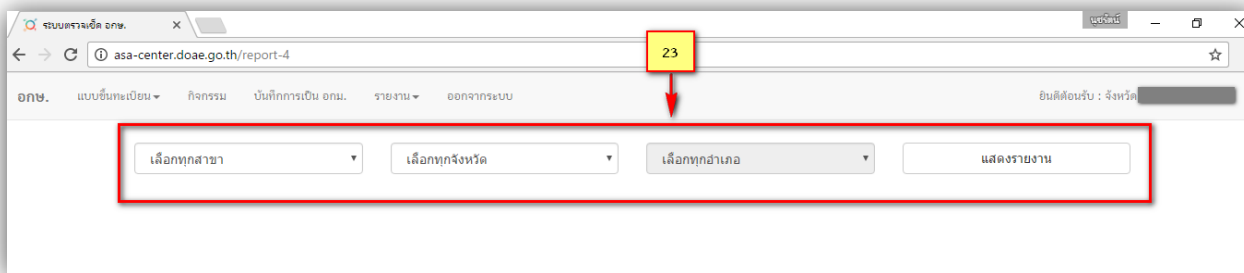
ตำบล	ศรบุรี	หนองปลา	ประจวบ	ศรีสุราษฎร์	ศรีนคร	อาสาสมัคร ปฎิบัติในเขตสหกรณ์	อาสาสมัคร เกษตรและสหกรณ์	อาสาสมัคร บุคฉัตร	อาสาสมัคร ผดุงวง	อาสาสมัคร สหกรณ์	อาสาสมัคร ชลประทาน	เกษตรผู้รับ	รวมสาขา (ไม่ซ้ำ)	รวมบุคคล (ไม่ซ้ำ)	รวมบุคคล อกษ.
รวมทั้งสิ้น	4	14	3	0	44	0	0	38	0	4	2	79	168	151	63
คลองขอมไฉ่	1	0	1	0	7	0	0	6	0	0	0	10	25	21	8
คลองขอมเหนือ	1	2	1	0	7	0	0	6	0	0	0	8	25	19	8
คลองหน	0	3	0	0	8	0	0	6	0	0	0	23	40	34	12
ทามชรา	0	1	0	0	4	0	0	3	0	1	2	7	18	14	7
ห้วยน้ำชรา	0	3	1	0	6	0	0	6	0	0	0	9	25	19	9
หุดินนา	1	1	0	0	5	0	0	6	0	2	0	12	27	23	10
เทวดา	1	4	0	0	7	0	0	5	0	1	0	10	28	21	9

ภาพที่ 18

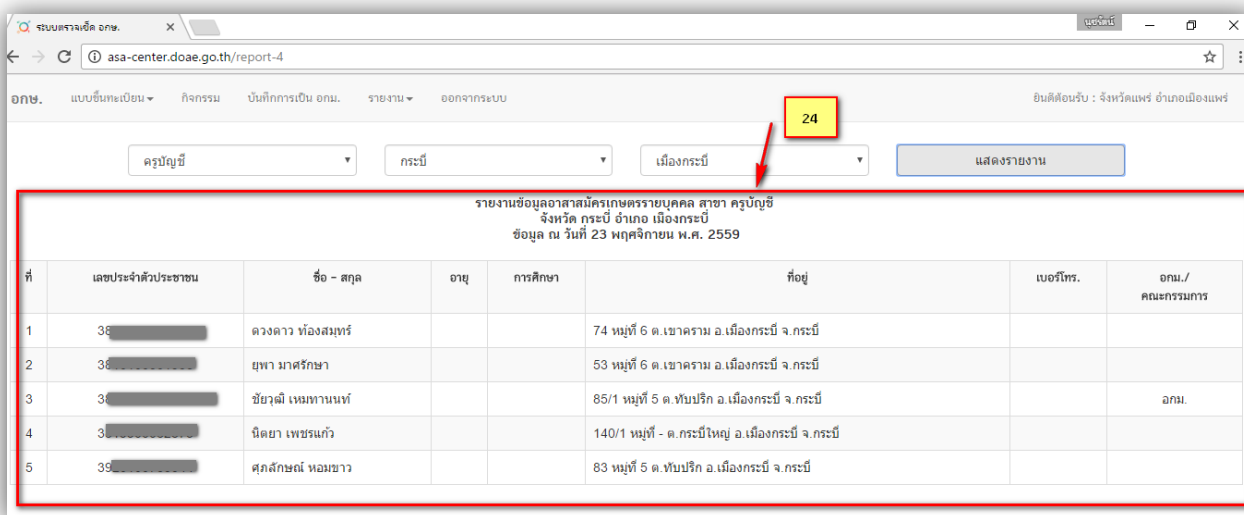
2.4.4 รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล

เมื่อคลิก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้เห็นข้อมูล รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดย
 - เลือกสาขาที่ต้องการดูรายงานหรือเลือกทุกสาขาได้
 - เลือกรายจังหวัดหรือทุกจังหวัดได้
 - เลือกรายอำเภอหรือทุกอำเภอได้
 - จากนั้นคลิก “แสดงรายงาน” ดังภาพที่ 19 หมายเลข 23
 - เมื่อคลิก “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกดังภาพที่ 20 หมายเลข 24



ภาพที่ 19



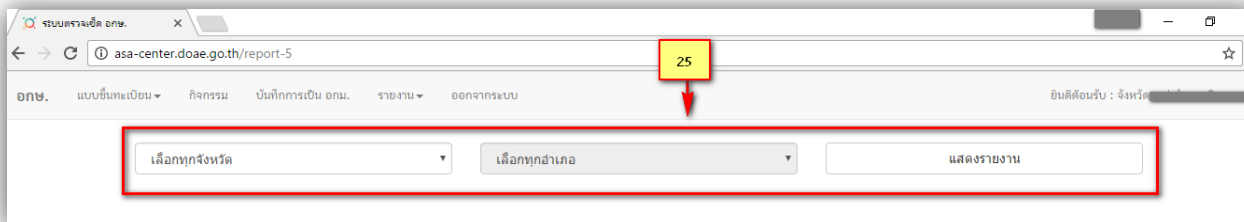
ภาพที่ 20

2.4.5 รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร

เมื่อคลิก “รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้เห็นข้อมูลรายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรและคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดย
 - เลือกสาขาที่ต้องการดูรายงานหรือเลือกทุกสาขาได้
 - เลือกรายจังหวัดหรือทุกจังหวัดได้
 - เลือกรายอำเภอหรือทุกอำเภอได้

- จากนั้นคลิก “แสดงรายงาน” ดังภาพที่ 21 หมายเลข 25
- เมื่อคลิก “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือก ดังภาพที่ 22 หมายเลข 26



ภาพที่ 21

ที่	ตำบล	อาสาสมัครเกษตร (ไม่นับคนเช่า)	อาสาสมัครเกษตร หมู่บ้าน	คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร				หน่วย : ราย
				ตำบล (อกษ.ต.)	อำเภอ (อกษ.อ.)	จังหวัด (อกษ.จ.)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อกษ.กษ.)	
	รวม ตำบล	64	28	0	0	0	0	
1	ดินอุดม	14	7	0	0	0	0	
2	ดินแดง	14	6	0	0	0	0	
3	ทุ่งไทรทอง	14	5	0	0	0	0	
4	ลำทับ	22	10	0	0	0	0	

ภาพที่ 22

2.4.6 รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านรายบุคคล / คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร

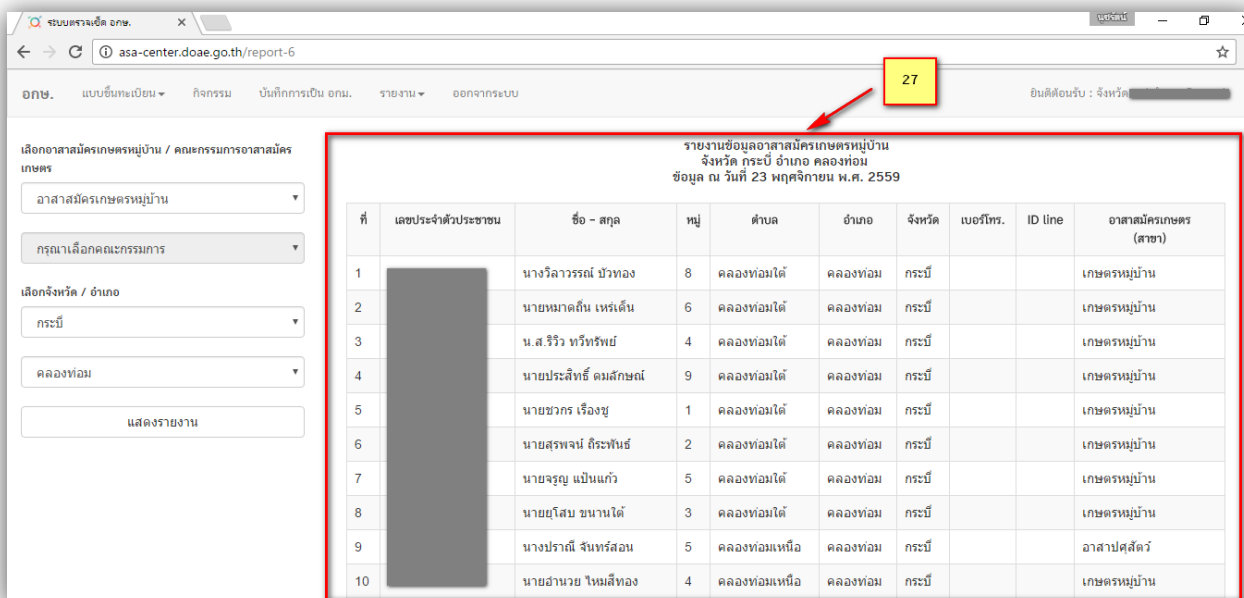
รายบุคคล

เมื่อคลิก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านรายบุคคล/คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้แสดงรายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านรายบุคคล/คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านรายบุคคล/คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดยเลือก “อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน/คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร”

กรณีเลือก “อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน”

- เลือก “อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน” → เลือกแสดงรายจังหวัด/ทุกจังหวัด → เลือกแสดงรายอำเภอ/ทุกอำเภอ → คลิก “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูลดังภาพที่ 23 หมายเลข 27



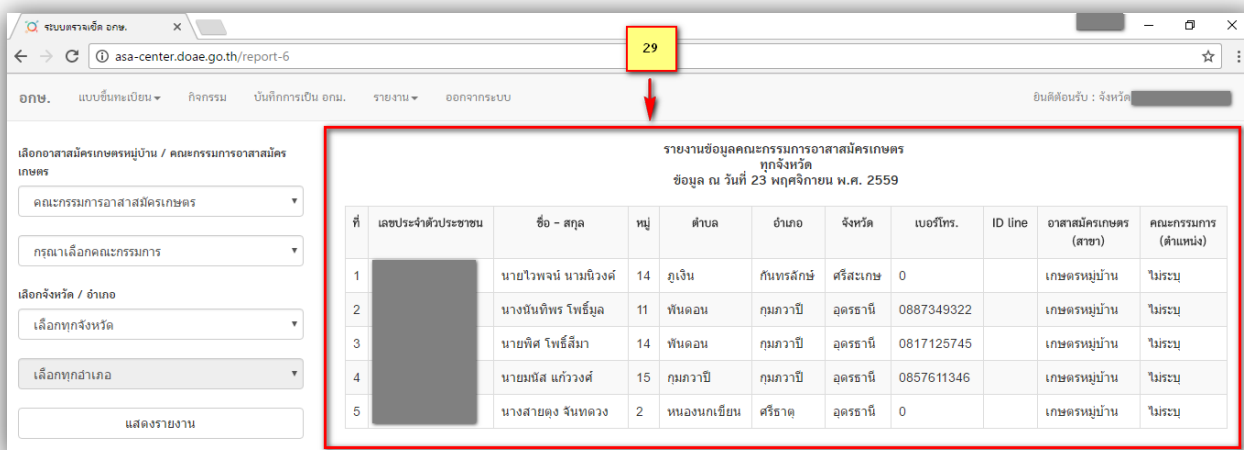
รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน
จังหวัด กระบี่ อำเภอ คลองท่อม
ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เบอร์โทร.	ID line	อาสาสมัครเกษตร (สาขา)
1		นางวิลาวัลย์ ปัวทอง	8	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
2		นายหมัดกัน เหรินเด็น	6	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
3		น. ส รวีวั ทวีทรัพย์	4	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
4		นายประสิทธิ์ คุมสภักดิ์	9	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
5		นายชวกร เรืองชู	1	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
6		นายสุรพงษ์ ศิระพันธ์	2	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
7		นายจรูญ เป็นแก้ว	5	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
8		นายโสม ชนนานใต้	3	คลองท่อมใต้	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน
9		นางปราณี จันทร์สอน	5	คลองท่อมเหนือ	คลองท่อม	กระบี่			อาสาปศุสัตว์
10		นายอำนาจ ไหมสีทอง	4	คลองท่อมเหนือ	คลองท่อม	กระบี่			เกษตรหมู่บ้าน

ภาพที่ 23

กรณีเลือก “คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร”

- เลือก “คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร” → คลิกเลือกคณะกรรมการ → คลิกเลือกแสดงรายจังหวัด/ทุกจังหวัด → คลิกเลือกแสดงรายอำเภอ/ทุกอำเภอ → จากนั้นคลิกปุ่ม “แสดงรายงาน” ระบบจะแสดงข้อมูลดังภาพที่ 24 หมายเลข 29



รายงานข้อมูลคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร
ทุกจังหวัด
ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เบอร์โทร.	ID line	อาสาสมัครเกษตร (สาขา)	คณะกรรมการ (ตำแหน่ง)
1		นายไวพจน์ นามิงค์	14	ภูเจียน	กันทรลักษ์	ศรีสะเกษ	0		เกษตรหมู่บ้าน	ไม่ระบุ
2		นางนันทิพร โพธิ์มูล	11	พันดอน	กุมภวาปี	อุดรธานี	0887349322		เกษตรหมู่บ้าน	ไม่ระบุ
3		นายพิศ โพธิ์สีมา	14	พันดอน	กุมภวาปี	อุดรธานี	0817125745		เกษตรหมู่บ้าน	ไม่ระบุ
4		นายณิศ แก้ววงศ์	15	กุมภวาปี	กุมภวาปี	อุดรธานี	0857611346		เกษตรหมู่บ้าน	ไม่ระบุ
5		นางสาวยอด จันทร์ทอง	2	หนองนกเขียน	ศรีธาตุ	อุดรธานี	0		เกษตรหมู่บ้าน	ไม่ระบุ

ภาพที่ 24

2.4.7 รายงานสรุปข้อมูลช่วงอายุของอาสาสมัครเกษตร

เมื่อคลิก “รายงานสรุปข้อมูลช่วงอายุของอาสาสมัครเกษตร” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้เห็นจายงานสรุปข้อมูลช่วงอายุของอาสาสมัครเกษตร โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานสรุปข้อมูลช่วงอายุของอาสาสมัครเกษตร”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน โดยเลือก “อาสาสมัครเกษตร/อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน” → เลือกสาขา → เลือกจังหวัด (รายจังหวัดหรือทุกจังหวัด) → เลือกอำเภอ (รายอำเภอหรือทุกอำเภอ)
3. เมื่อใส่เงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน คลิกปุ่ม “แสดงรายงาน” ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามเงื่อนไขที่เลือก ดังภาพที่ 25 หมายเลข 30

ที่	จังหวัด	< 17 ปี	17 - 25 ปี	26 - 35 ปี	36 - 45 ปี	46 - 55 ปี	56 - 65 ปี	> 65 ปี	หน่วย : จำนวนรวม
	รวมทั้งสิ้น	0	0	0	1	3	0	1	
1	กระบี่	0	0	0	0	0	0	0	
2	กรุงเทพมหานคร	0	0	0	0	0	0	0	
3	กาญจนบุรี	0	0	0	0	0	0	0	
4	กาฬสินธุ์	0	0	0	0	0	0	0	
5	กำแพงเพชร	0	0	0	0	0	0	0	
6	ขอนแก่น	0	0	0	0	0	0	0	
7	จันทบุรี	0	0	0	0	0	0	0	
8	ฉะเชิงเทรา	0	0	0	0	0	0	0	
9	ชลบุรี	0	0	0	0	0	0	0	

ภาพที่ 25

2.4.8 รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคลตามช่วงอายุรายบุคคล

เมื่อคลิก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคลตามช่วงอายุรายบุคคล” หน้าจอจะแสดงให้ใส่เงื่อนไขเพื่อให้เห็นจายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคลตามช่วงอายุรายบุคคล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกเมนู “รายงาน” → คลิกเลือก “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคลตามช่วงอายุรายบุคคล”
2. จากนั้นระบุเงื่อนไขที่ต้องการแสดงรายงาน ดังนี้
 - โดยเลือก “อาสาสมัครเกษตร/อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน”
 - เลือกสาขา
 - เลือกจังหวัด (รายจังหวัดหรือทุกจังหวัด)
 - เลือกอำเภอ (รายอำเภอหรือทุกอำเภอ)
 - เลือกช่วงอายุ

3. จากนั้นคลิกปุ่ม “แสดงรายงาน” ระบบแสดงข้อมูลรายงานตามเงื่อนไขที่เลือก ดังภาพที่ 26
หมายเลข 31

รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรรายบุคคล ตามช่วงอายุ 15 - 50 ปี
ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	อายุ	การศึกษา	ที่อยู่	เบอร์โทร	อาสาสมัครเกษตร (สาขา)
1		นายไวพจน์ นามนิวงค์	50	ประถมศึกษา	262 หมู่ที่ 14 ต.ภูเงิน อ.พนทระสัย จ.ศรีสะเกษ	0	เกษตรหมู่บ้าน
2		นางนันทิร โพธิ์มูล	45	มัธยมศึกษา	22 หมู่ที่ 11 ต.พันเคอ อ.กัมมาภิ จ.อุตรธานี	0887349322	เกษตรหมู่บ้าน
3		นายนิส แก้ววงศ์	48	มัธยมศึกษา	59 หมู่ที่ 15 ต.กัมมาภิ จ.อุตรธานี	0857611346	เกษตรหมู่บ้าน
4		นางสายอุง จันทร์ทอง	46	ประถมศึกษา	160 หมู่ที่ 2 ต.หนองกเขียน อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี	0	เกษตรหมู่บ้าน

ภาพที่ 26

2.4.9 รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรกรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

เมื่อคลิกเมนู “รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรกรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน” หน้าจอจะแสดงรายละเอียดข้อมูล ดังภาพที่ 27 หมายเลข 32

รายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครเกษตรกร (อกษ.) (ปีคนช้าง)
รวมจำนวนอาสาสมัครเกษตรกร 117,131 ราย (ไม่นับคนช้าง)
ข้อมูล ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

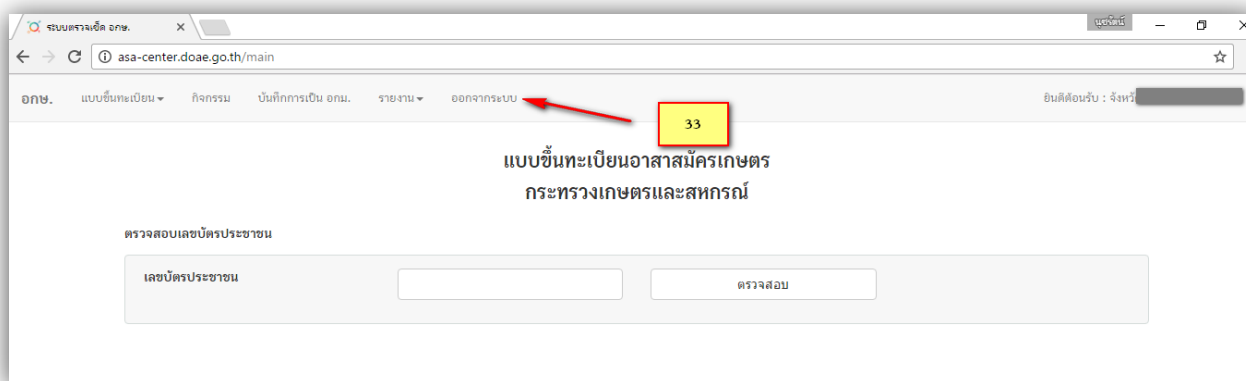
สาขาอาสาสมัครเกษตร	หน่วยงานรับผิดชอบ	จำนวน อกษ. (ราย)	จำนวน อกษ. (ราย)
รวมทั้งสิ้น		149,133	56,251
ครูนิยุณี	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	5,232	430
หมอลิ้นอาสา	กรมพัฒนาที่ดิน	13,917	5,985
ประมงอาสา	กรมประมง	5,657	1,524
เศรษฐกิจการเกษตร	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	531	63
ศรยาง	สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง	8,289	332
อาสาสมัครปฏิบัติหน้าที่เพื่อเกษตรกร	สำนักงานปฏิบัติการที่ดินเพื่อการเกษตร	1,052	72
อาสาสมัครคนคดและสหกรณ์	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	289	81
อาสาสมัครสัตว์	กรมปศุสัตว์	49,834	3,599
อาสาสมัครหลวง	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	919	215
อาสาสมัครสหกรณ์	กรมส่งเสริมสหกรณ์	4,224	280
อาสาสมัครชลประทาน	กรมชลประทาน	3,443	274
เกษตรหมู่บ้าน	กรมส่งเสริมการเกษตร	55,746	43,396

เงื่อนไข รายงานสรุปทุกสาขา ทั้งประเทศ

ภาพที่ 27

3. ออกจากระบบ

คลิกเลือกเมนู “ออกจากระบบ” เป็นการจบการทำงานของระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ดังภาพที่ 28 หมายเลข 33



ภาพที่ 28

ต้องการสอบถามการใช้ระบบงาน
ติดต่อกลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ
โทร. 0 2940 6028-9
0 2940 6071